Funktionäre für diese Versammlung *TT.MM.20JJ*

|  |  |
| --- | --- |
| Moderator |  |
| 1. Saalmeister |  |
| Zählerin  |  |
| Zähler |  |
| Photograph |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Bewertungswettbebwerb | Wettbewerb Vorbereitete Rede |
| **Rolle** | **Name** | **Rolle** | **Name** |
| Wettbewerbsleiter |  | Wettbewerbsleiter |  |
| Chef Jury |  | Chef Jury |  |
| Jurymitglieder |  | Jurymitglieder |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Zeitnehmer |  | Zeitnehmer |  |
|  |  |
| Redner |  | Redner |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

18:30 **Saalöffnung**: Saalvorbereitung, Empfang der Gäste durch den Saalmeister (Gästeformulare verteilen)

**18:40** Bewertungswettbewerb: **Instruktion Jury, Zähler, Zeitnehmer und Redner**.

19:00 **Offizieller Beginn des Abends**

Der Moderator eröffnet den Wettbewerb und begrüsst die Gäste. Ankündigung des Abendprogramms.

19:15 **Bewertungswettbewerb**

Der Wettbewerbsleiter erläutert die Wettbewerbsregeln und die Vorgehensweise.

Wettbewerb

Interview der Wettbewerbsteilnehmer.

Fotos

Chef Jury ermittelt den Sieger (mit Zeitnehmer und Zähler).

Der Wettbewerbsleiter übergibt an den Moderator.

20:00 40 Minuten Pause fürs Abendessen

**20:30** Wettbewerb Vorbereitete Reden: **Instruktion Jury, Zähler, Zeitnehmer und Redner**.

20:40 **Redewettbewerb**

Der Wettbewerbsleiter erläutert die Wettbewerbsregeln und die Vorgehensweise.

Wettbewerb

Interview der Wettbewerbsteilnehmer.

Fotos

Chef Jury ermittelt den Sieger (mit Zeitnehmer und Zähler).

Der Wettbewerbsleiter übergibt an den Moderator.

21:25 Verkündigung der **Platzierungen**

Der Moderator gibt die Gewinner der Wettbewerbe bekannt (3., 2., 1. Platz).

Der Moderator übergibt die Regie dem Präsidenten.

21:50 Versammlung schliessen

Gästeformulare einsammeln

Der Präsident bedankt sich bei den Teilnehmenden und erklärt die Versammlung als geschlossen.